

Windows

Appropriiez-vous Windows

Objectifs :

- Connaître les commandes et fonctions usuelles offertes par le système.
- Comprendre la notion de document, de fichier, de dossier, l'organisation logique des documents, les opérations et les manipulations courantes.
- Comprendre la notion compression et d'extraction, ainsi que les problèmes et solutions liés aux virus.

Participants et pré-requis :

Utilisateurs souhaitant structurer et améliorer ses connaissances sur les fonctionnalités du logiciel Windows.

Formation ouverte aux personnes en situation de handicap. Nous contacter pour toute demande d'adaptation.

Pré-requis : Etre familiarisé avec les outils bureautiques.

Méthode pédagogique :

Formation en présentiel avec un formateur.

Notre formatrice, certifiée MOS Master et TOSA, intervient depuis 7 années auprès de publics de tous niveaux.

- Test d'évaluation préalable.
- Elaboration du parcours de formation personnalisé.
- Tout au long du parcours, entraînement sur des tests types pour mesurer la progression.

Evaluation :

QCM de fin de formation ou Passage du test TOSA (*sous condition*).

Durée :

1 jour soit 7 heures.

Délais d'accès : de 7 jours à 3 mois selon le mode de financement.

Programme :

1. L'environnement WINDOWS

- démarrer/Arrêter/Redémarrer
- utilisation des fenêtres
- les menus
- les icônes
- les boîtes de dialogue
- le panneau de configuration
- le dossier démarrage
- les logiciels
- l'aide Windows

2. Le bureau

- afficher le bureau
- modifier la présentation du bureau
- barre des tâches
- barre d'outils
- les Applications
- les raccourcis
- les captures d'écran

3. La gestion des fichiers et des dossiers

- l'explorateur
- l'organisation des fichiers
- la corbeille
- les bibliothèques
- l'extraction et la compression des fichiers
- l'impression
- le réseau

4. Les accessoires