

# Valoriser ses compétences en orthographe

## **Objectifs de formation :**

- Résoudre ses problèmes en orthographe en mettant en place ses propres moyens mnémotechniques.
- Être efficace dans la rédaction de ses écrits professionnels (courriers, mails).

## **Objectifs pédagogiques :**

- Respecter les règles orthographiques des mots du lexique professionnel
- Conjuguer et accorder les verbes
- Accorder de façon cohérente les éléments compris dans un groupe nominal
- Différencier les paronymes de lexique professionnel et choisir le bon mot selon le contexte
- Écrire correctement les homophones grammaticaux et lexicaux

## **Participants et pré-requis :**

Toute personne désireuse de maîtriser les règles orthographiques.

Formation ouverte aux personnes en situation de handicap. Nous contacter pour toute demande d'adaptation

Pré-requis : Connaître les bases de la langue française et ne pas être en situation d'analphabétisme, ni d'illettrisme.

## **Méthode pédagogique :**

Formation en présentiel avec un formateur.

Diagnostic préalable de chaque participant sous forme de QCM.

## **Evaluation :**

- QCM de fin de formation.

*Délais d'accès : de 7 jours à 3 mois selon le mode de financement.*

## Programme

<b>L'orthographe d'usage :</b> le trait d'union, l'élision, le « t » euphonique	
<b>L'accord du verbe et du sujet</b> - l'inversion du sujet - les cas particuliers (la plupart, la moitié, etc.)	
<b>Les homophones grammaticaux :</b> différencier on/ on n'/ont ; son/sont ; dans/d'en ; ou/où ; la/là/l'a ; si/s'y ; est/et ; ces/se ; ni/n'y ; sans/s'en/c'en ; leur/leurs ; notre/nôtre ; tous/tout	
<b>La carte des temps</b> - les trois groupes de verbes - sous forme de jeu, réviser les temps principalement (certains temps et modes) utilisés dans le cadre professionnel. <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Présent, imparfait, futur simple de l'indicatif</li><li>▪ Passé-composé, plus-que-parfait de l'indicatif</li><li>▪ Impératif présent</li><li>▪ Conditionnel présent</li><li>▪ Subjonctif présent</li><li>▪ Participe présent</li></ul> - Particularité de certains verbes (appeler, appuyer, etc.) - Distinction entre le verbe et le nom (travaille/travail ; conseille/conseil)	
<b>Les homophones lexicaux :</b> différencier pause/pose ; raisonner/résonner, tache/tâche, etc. D'autres homophones du niveau 500 seront abordés.	
<b>Les particularités du pluriel :</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- le pluriel des chiffres en lettres</li><li>- le pluriel des jours</li></ul>	<b>Les particularités du pluriel :</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- le pluriel des chiffres en lettres</li><li>- le pluriel des jours</li><li>- le pluriel des adjectifs de couleur</li><li>- cas des kilomètres</li></ul> <b>Le genre des mots</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- masculin ou féminin</li></ul>
<b>L'orthographe des adverbes :</b> graphie en « amment » ou « emment » ?	
<b>La conjugaison des verbes :</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- la différence entre le futur simple et le conditionnel (rai ou rais?)</li><li>- la distinction entre le présent de l'indicatif et le présent du subjonctif</li><li>- l'utilisation correcte du participe présent et de l'adjectif verbal</li></ul>	
<b>L'accord des participes passés :</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- le participe passé avec avoir</li><li>- le participe passé avec être</li><li>- le participe passé sans auxiliaire</li><li>- le participe passé suivi de l'infinitif</li></ul>	<b>L'accord des participes passés :</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- le participe passé avec avoir</li><li>- le participe passé avec être</li><li>- le participe passé sans auxiliaire</li><li>- le participe passé suivi de l'infinitif</li><li>- les verbes pronominaux</li></ul>
<b>Quelques cas particuliers</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- le participe passé employé comme préposition (ci-joint, ci-inclus, etc.)</li><li>- le participe passé de laisser</li><li>- le participe passé de faire</li></ul>	
	<b>Les constructions grammaticales</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- la bonne préposition après un verbe</li><li>- « bien que » « après que »</li><li>- les impropriétés (ex : savoir gré)</li></ul> <b>Les paronymes</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- éviter la confusion de certains mots (collusion /collision ; conjecture/conjoncture ; etc..)</li></ul>